

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5»
г. Курчатова Курской области
(МБОУ СОШ № 5)

307250, Курская область, г. Курчатова, ул. Энергетиков 16.,
Kurchatov186@mail.ru, Факс 8(47131) 4-17-86, Тел. 4-69-53
БИК 043807001, КПП 463401001, ИНН 4634004806,
ОКОНХ 92310, ОКПО 23024204, ОГРН 1024601277326
ОТДЕЛЕНИЕ КУРСК БАНКА России/УФК по Курской области г. Курск
БИК 013807906, Казначейский счет 03234643387080004400
ЕКС 40102810545370000038

ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№ 176

**О создании Штаба воспитательной работы
в 2023-2024 учебном году**

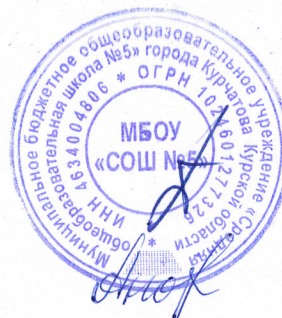
На основании реализации федерального проекта «Патриотического воспитание граждан Российской Федерации», в соответствии с планом мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в 2021-2025 годах, в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации Ф3-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в связи с наступлением нового 2023-2024 учебного года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать штаб воспитательной работы (далее ШВР) с 01.09.2023 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав ШВР на 2023-2024 учебный год (Приложение № 1);
 - 2.2. План заседаний ШВР на 2023-2024 учебный год (Приложение № 2);
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Аноприеву И.В.

Директор школы:

С приказом ознакомлена:



В.И.Герасимова

И.В.Аноприева

**Состав Штаба воспитательной работы
МБОУ «СОШ №5»
на 2023-2024 учебном году**

Директор школы – Герасимова В.И.

Руководитель ШВР:

Аноприева И.В., заместитель директора по воспитательной работе

Члены ШВР:

Авакян Е.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями

Бакренкова Н.В., педагог-организатор

Петряева В.В., педагог-организатор

Пыжова Л.Б., социальный педагог

Купреева А.А., педагог-психолог

Ветчинова Е.Н., руководитель МО классных руководителей

Михалева О.В., руководитель МО классных руководителей

Кожевникова Н.А., педагог дополнительного образования, руководитель театральной студии (по согласованию)

ПЛАН
заседаний Штаба воспитательной работы
МБОУ «СОШ №5» на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	1. Анализ профилактической работы ШВР за 2022-2023 учебный год. 2. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2023-2024 учебный год. 4. О работе с обучающимися, нарушившими Закон №1539-КЗ, в летний период. 5. Краевая акция «Безопасный город». 6. Организация внеурочной занятости обучающихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях, УДО. 7. О проведении в школе добровольного анонимного информированного экспресс-тестирования. Итоги проведенной работы	Сентябрь	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог
2.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Профилактика жестокого обращения в отношении несовершеннолетних. 3. Организация внеурочной занятости обучающихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях, УДО (итоги). 4. Работа классного руководителя, социального педагога по предупреждению правонарушений среди учащихся, по профилактике незаконного потребления наркотических веществ, среди детей и подростков. 5. О реализации Закона №1539-КЗ в школе. 6. О результатах организации досуговой деятельности с обучающимися школы, проведения массовых мероприятий. 7. Профилактика суицидального поведения у подростков.	Октябрь	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, ПДО, педагоги-организаторы, руководители МО классных руководителей, социальный педагог, педагог-психолог
3.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. 2. Об итогах анкетирования обучающихся «Отношение к вредным привычкам». 3. Волонтерская работа. Участие в благотворительных акциях. Шефство над ветеранами.	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог, педагоги-организаторы
4.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Занятость обучающихся дополнительными занятиями в период зимних каникул, особенно несовершеннолетних, состоящих на различных видах	Декабрь	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, социальный

	<p>учета.</p> <p>3. Безопасность детей в период зимних каникул.</p> <p>4. Мониторинг состояния организации профилактической деятельности по реализации «детского закона».</p>		<p>педагог, школьный участковый, кл.руководители, библиотекарь</p>
5.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Занятость обучающихся, состоящих в ВШУ, ОПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования.</p> <p>3. Работа с ветеранами. Результативность работы классных коллективов за 1 полугодие.</p> <p>4. О результатах организации досуговой деятельности с обучающимися школы, проведения массовых мероприятий.</p> <p>5. Результативность профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете.</p> <p>6.Разное.</p>	Январь	<p>Заместитель директора по ВР, ПДО, социальный педагог, руководители МО классных руководителей, педагог-психолог</p>
6.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Результаты работы Ученического совета школы с обучающимися, состоящими на профучете.</p> <p>3. Участие обучающихся школы в мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работе.</p> <p>4. Вовлечение обучающихся, состоящих на различных видах учета, в массовые мероприятия, акции.</p>	Февраль	<p>Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, педагоги- организаторы, руководители МО классных руководителей, социальный педагог</p>
7.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Профилактическая работа с обучающимися школы по предупреждению нарушения Закона №1539.</p> <p>3. Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню.</p> <p>4. Организация трудоустройства обучающихся 14-17 лет во внеурочное время.</p> <p>5. Организация занятости обучающихся во время весенних каникул.</p>	Март	<p>Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог, педагоги- организаторы</p>
8.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Организация летнего отдыха обучающихся.</p> <p>3. Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ.</p> <p>4. О результатах организации досуговой деятельности с обучающимися школы, проведения массовых мероприятий.</p> <p>5. Разное.</p>	Апрель	<p>Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог руководители МО классных руководителей</p>
9.	<p>1. Итоги работы ШВР за 2023-204 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы на новый учебный год.</p>	Май	<p>Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог, педагоги-</p>

			организаторы, педагог-психолог
10.	<p>1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2. Проведение летней занятости обучающихся, состоящих на учете.</p> <p>3. Занятость обучающихся школы трудовой деятельностью в летний период.</p> <p>4. Работа с неблагополучными семьями.</p> <p>5. Профилактическая работа с обучающимися, нарушившими Закон №1539-КЗ.</p>	Июнь- Август	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог, руководители МО классных руководителей, педагоги-организаторы